



CITTA DI DALMINE

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n° 7 del 23/01/2023

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AGGIORNAMENTO-INTEGRAZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA INERENTI ALL'AREA 2^ - CONTROLLO E GESTIONE DEL TERRITORIO – SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA / SUAP / AMBIENTE-ECOLOGIA, COSÌ COME EVIDENZIATO NELL'ALLEGATO (A), AI SENSI DELL'ART. 10, DECRETO LEGGE 18 GENNAIO 1993, N. 8, CONVERTITO CON LEGGE 19 MARZO 1993, N. 68.**

La Giunta Comunale si è riunita alle ore 15:30 del 23 gennaio 2023 nella Casa Comunale, sotto la presidenza del Sindaco Francesco Bramani.

Intervengono:

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
<u>1</u>	Sindaco	BRAMANI FRANCESCO	X	
<u>2</u>	Assessore	IODICE GIANLUCA	X	
<u>3</u>	Assessore	FACOETTI ENRICO	X	
<u>4</u>	Assessore	SIMONCELLI SARA	X	
<u>5</u>	Assessore	TERZI CINZIA	X	
<u>6</u>	Assessore	CARNEVALI DARIO		X

Presenti: 5

Assenti: 1

Il Sindaco, riconosciuta la legalità dell'adunanza, apre la discussione dell'argomento in oggetto. Partecipa alla seduta ed è incaricato della redazione della presente deliberazione il Segretario Generale Carla Bucci.

## **DECISIONE**

La Giunta Comunale delibera:

- Di approvare l'aggiornamento-integrazione dei diritti di segreteria inerenti all'Area 2<sup>^</sup> - Controllo e Gestione del Territorio – Servizio Edilizia Privata e Urbanistica / Suap / Ambiente-Ecologia, così come evidenziato nell'allegato (A), ai sensi dell'art. 10, Decreto Legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con Legge 19 marzo 1993, n. 68.
- Di dare atto che i diritti di segreteria così come aggiornati-integrati, si applicheranno a partire dal 01 marzo 2023, quale data di presentazione di CILA (art. 6-bis DPR 380/2001), CILAS (art. 119, com. 13-ter, DL 34/2020), SCIA (art. 22-23 DPR 380/2001), SCA (art. 24 DPR 380/2001), e, sempre da tale data, relativamente al rilascio di qualsiasi altro provvedimento autorizzativo.

Con separata votazione la Giunta Comunale dichiara la presente Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL n. 267 del 18 agosto 2000.

## **MOTIVAZIONE**

Preso atto che, l'art. 16, comma 10, del D.L. 20 maggio 1992 n. 289, "disposizioni urgenti in materia di finanza locale per il 1992", istituiva i diritti di segreteria i cui proventi erano destinati esclusivamente a vantaggio degli Enti Locali.

Rilevato che, l'art. 2, comma 60, della Legge 662/2006, ha previsto l'aggiornamento "biennale" di tali importi, in base al 75% della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 496 del 22 dicembre 1997, con la quale furono adeguati i diritti di segreteria sugli atti urbanistico-edilizi.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 26 gennaio 2001 con la quale furono adeguati ed ampliati i diritti di segreteria sugli atti urbanistico-edilizi.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 21 febbraio 2012 con la quale furono modificati gli importi inerenti i diritti di segreteria sugli atti urbanistico-edilizi.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 27 luglio 2020 con la quale fu approvata l'aggiornamento-integrazione degli importi inerenti i diritti di segreteria applicati nell'ambito dell'Area 2<sup>^</sup> - Controllo e Gestione del Territorio – Servizio Edilizia Privata e Urbanistica / Suap / Ambiente-Ecologia.

Assodato che, si è rivelato necessario procedere ad un aggiornamento dei contenuti specifici provvedendo alla mappatura dei principali procedimenti, sia per quanto riguarda l'adeguamento degli importi applicati, sia per quanto riguarda la tipologia delle pratiche tecniche ed amministrative che, negli ultimi anni, la materia edilizia/urbanistica nel suo complesso ha subito, come conseguenza delle sostanziali modifiche ed implementazioni normative attuate.

Evidenziato che, gli importi indicati nell'allegato (A), rientrano tra i valori minimi e massimi, stabiliti dai provvedimenti legislativi sopra richiamati e/o ad oggi vigenti.

#### **ALTRE INFORMAZIONI**

Le modalità di riscossione dei diritti di segreteria rispondono e si coordinano con quanto disposto dalle vigenti normative in materia, il pagamento di quanto dovuto potrà essere corrisposto secondo la consueta e già attiva forma di riscossione presente presso i Servizi/Uffici del Comune di Dalmine così come di seguito indicato:

- In coerenza con le norme del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82), il Comune di Dalmine aderisce al sistema PagoPA implementato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID).

La Giunta ha acquisito i pareri favorevoli dei Dirigenti del Servizio sulla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

#### **RISULTATI VOTAZIONI**

Approvazione dell'aggiornamento-integrazione dei diritti di segreteria inerenti all'Area 2<sup>a</sup> - Controllo e Gestione del Territorio – Servizio Edilizia Privata e Urbanistica / Suap / Ambiente-Ecologia, così come evidenziato nell'allegato (a), ai sensi dell'art. 10, Decreto legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con Legge 19 marzo 1993, n. 68: voti favorevoli unanimi.

Immediata eseguibilità della deliberazione: voti favorevoli unanimi.

IL SINDACO  
Francesco Bramani

IL SEGRETARIO GENERALE  
Carla Bucci

*documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*